



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

SANTOBONO - PAUSILIPON

Via Teresa Ravaschieri n. 8
(già Via della Croce Rossa n. 8)
80122 Napoli
C.F./P.I. 06854100630

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Autorizzazione alla prosecuzione delle prestazioni di cui al contratto rep. n. 398 del 1.4.2019 “servizio di gestione degli archivi amministrativi e sanitari dell’Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale SANTOBONO-PAUSILIPON”- affidato giusta Delibera del Direttore generale n. 128 del 15.3.2018 all’Operatore economico Italarcivi s.r.l., per un periodo di quattro mesi, decorrente dal 1.7.2024 sino al 31.10.2024, per un importo complessivo corrispondente ad € 50.533,32 oltre IVA – CIG 72016773DD – Esecuzione immediata.

Il sottoscritto Direttore della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi propone quanto di seguito riportato, attestando la regolarità e legittimità della relativa istruttoria:

Premesso:

- che con Delibera del Direttore Generale n. 128 del 15.3.2018, all’esito di procedura di gara aperta, è stato affidato alla Società *Italarcivi* a r.l. il “servizio di gestione degli archivi amministrativi e sanitari dell’Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale SANTOBONO-PAUSILIPON” di durata quinquennale, con decorrenza dal 1.5.2018 come da contratto rep. n. 398 del 1.4.2019, stipulato tra le parti;
- che, pertanto, con nota prot. n. 18026 e del 16.9.2022 la scrivente Struttura ha rappresentato l’approssimarsi della scadenza del contratto (30.4.2023) e, conseguentemente, richiesto alle Direzioni mediche di presidio ed alle Unità Operative fruitrici di comunicare le caratteristiche tecniche di esecuzione dei servizi da appaltare ed i relativi fabbisogni;
- che con comunicazione di riscontro prot. n. 5526 del 9.3.2023, successivamente integrata con comunicazione a mezzo mail del 11.4.2023 acquisita al prot. n. 8119 ed e-mail del 14.4.2023, agli atti, sono state trasmesse le caratteristiche tecniche dei servizi richiesti, i relativi fabbisogni ed altresì individuati i criteri per l’attribuzione dei punteggi e pertanto, in data 14.5.2023 è stata proposta, dalla scrivente struttura, l’adozione del provvedimento deliberativo per la selezione del nuovo contraente per l’affidamento del servizio in oggetto;

Dato atto:

- che con successiva nota prot. n. 14490 del 5.7.2023 è stato rappresentato, dal Responsabile U.O.S.I.D. *Sistemi e flussi informativi aziendali*, che a seguito dell’emergenza sanitaria causata dalla pandemia per la diffusione dell’agente patogeno SARS-COV2, sono in corso di adozione “soluzioni tecnologiche, informatiche e organizzative nuove, attraverso la digitalizzazione dei servizi sanitari” con un “importante processo di digitalizzazione degli strumenti e degli applicativi sanitari” tra i quali quello della “Cartella clinica informatizzata del paziente”;
- che, in particolare, tra le azioni intraprese a questo proposito è stata evidenziata, con la citata comunicazione prot. n. 14490 del 5.7.2023, la predisposizione del “Piano dei Fabbisogni per il servizio “Piattaforma di Gestione delle Cartelle Cliniche” nell’ambito della Concessione per la realizzazione e gestione di una nuova infrastruttura informatica al servizio della Pubblica Amministrazione denominata Polo Strategico Nazionale (“PSN”) di cui al comma 1 dell’articolo 33-septies del d.l. n. 179 del 2012” e, pertanto, con nota prot. n. 21504 del 17.10.2023, è stato rappresentato dalla Direzione amministrativa che la “conclusione del procedimento di adesione da parte del Responsabile U.O.S.I.D. *Sistemi e flussi informativi aziendali* e l’effettivo subentro del nuovo contraente avverrà presumibilmente entro la fine dell’anno corrente (31.12.2023)” e, quindi, richiesto “di provvedere a formalizzare la proroga del contratto d’appalto rep. n. 398 del 1.4.2019 al fine di garantire

la prosecuzione delle prestazioni contrattuali, che rivestono carattere di essenzialità, senza soluzione di continuità nelle more della conclusione del procedimento di adesione da parte del Responsabile U.O.S.I.D. Sistemi e flussi informativi aziendali e dell'effettivo subentro del nuovo contraente";

- che, conseguentemente, con successive Delibere del Direttore generale n. 755 del 23.10.2023 e 208 del 20.3.2024 è stato adottato il provvedimento di autorizzazione alla prosecuzione delle prestazioni contrattuali previste dal contratto rep. n. 398 del 1.4.2019 sino al 30.6.2024 nelle more del perfezionamento dell'adesione alla convenzione *"infrastruttura informatica al servizio della Pubblica Amministrazione"* denominata Polo Strategico Nazionale ("PSN"), di cui al comma 1 dell'articolo 33-septies del D.L. n. 179 del 2012 prevista dalla successiva Delibera del Direttore generale n. 761 del 23.10.2023;

Preso atto:

- che, infatti, con Delibera del Direttore generale n. 761 del 31.10.2023 è stato adottato il provvedimento di *"Adesione alla Convenzione decennale denominata Polo Strategico Nazionale ("PSN") per la Gestione documentale cartella clinica (Progetto DIGISAN) e per il servizio di realizzazione del Fascicolo del Personale ai fini della Sorveglianza Sanitaria (Progetto SORSA)"* finalizzato alla digitalizzazione delle Cartelle cliniche e comprensivo del processo di certificazione per la Gestione documentale e conservazione a norma;
- che, inoltre con successiva Delibera del Direttore generale n. 442 del 27.6.2024 è stato adottato il provvedimento di adesione all'Accordo Quadro CONSIP – *Sanità Digitale - Sistemi Informativi Gestionali ID 2366 – Lotto 2 Procedimenti Amministrativi e Contabili – CENTRO SUD* mediante aggiudicazione dell'Ordine Diretto di Acquisto – CIG Master 9188183878, ai sensi dell'art. 54 co.4 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 per la realizzazione delle attività di modernizzazione della gestione documentale all'interno dell'Amministrazione e delle attività di custodia e conservazione provvisoria dell'archivio documentale dell'AORN, comprensivo della documentazione prodotta in itinere, nell'ottica della totale dematerializzazione dell'Archivio nei successivi 24 mesi;
- che, pertanto, con nota prot. n. 14641 del 2.7.2024 stato richiesto dal Direttore dell'esecuzione del precedente contratto d'appalto, attesa la necessità dei presidi ospedalieri aziendali di garantire la gestione dell'archivio cartelle cliniche senza soluzione di continuità, di assicurare la continuità del servizio nelle more degli adempimenti necessari al trasferimento dell'archivio finalizzati all'effettivo subentro del nuovo contraente previsto giusta Delibera del Direttore generale n. 442 del 27.6.2024;
- che, conseguentemente, a seguito degli incontri con gli operatori economici coinvolti nell'avvicendamento come da verbale del 22.7.2024, è stato trasmesso alla scrivente Struttura, con comunicazione a mezzo mail del 22.7.2024 e confermato con successiva mail del 2.9.2024, agli atti, dalla U.O.S.I.D. *Sistemi e flussi informativi aziendali* e dal Direttore dell'esecuzione del contratto d'appalto, il cronoprogramma delle attività di trasferimento dell'archivio cartaceo e degli adempimenti necessari a consentirne l'effettiva gestione da parte del nuovo contraente con termine previsto per il giorno 31.10.2024;

Visto:

- l'articolo 106, comma 11, D.lgs. 50/2016 il quale prevede che *"La durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione se è prevista nel bando e nei documenti di gara una opzione di proroga. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante";*

- l'articolo 3, secondo capoverso, del Capitolato speciale d'appalto, allegato al bando di gara di cui alla Delibera del D.G. n. 390 del 11.9.2017, di indizione della procedura per l'affidamento dei servizi in oggetto, rubricato "durata del contratto", il quale prevede l'impegno dell'operatore economico "ad assicurare il servizio fino al successivo affidamento";

Atteso:

- che nelle more dell'effettivo subentro del nuovo contraente, individuato giusta Delibera del Direttore generale n. 442 del 27.6.2024 di adesione all'Accordo Quadro stipulato da CONSIP S.p.A. e denominato "Sanità Digitale - Sistemi Informativi Gestionali ID 2366 – Lotto 2 Procedimenti Amministrativi e Contabili – CENTRO SUD" è, pertanto, necessario continuare a garantire l'esecuzione del servizio senza soluzione di continuità, così come richiesto e chiarito dal Direttore dell'esecuzione del contratto con nota prot. n. 14641 del 2.7.2024;
- che ricorrono i presupposti per l'applicazione delle disposizioni indicate (che regolano *ratione temporis* il contratto in oggetto), poiché, sebbene il presente provvedimento venga adottato in vigore del nuovo Codice dei Contratti Pubblici emanato con D.Lgs. 36/2023, alla presente procedura devono tuttavia applicarsi le disposizioni di cui alla previgente normativa così come previsto dall'art. 226, comma 2, lett. a) D.lgs. 36/2023;

Rilevato:

- che il costo della prosecuzione dei servizi attualmente affidati in appalto all'operatore economico *Italarchivi* s.r.l., giusta Delibera del D.G. n. 128 del 15.3.2018 e conseguente contratto stipulato tra le parti rep. n. 398 del 1.4.2019, per un periodo di quattro mesi, a decorrere dal 1.7.2024 al 31.10.2024, è corrispondente ad € 50.533,32 oltre IVA (importo mensile € 12.633,33 oltre IVA);

Ritenuto, pertanto:

- di proporre, con il presente provvedimento, la prosecuzione delle prestazioni contrattuali di cui al contratto rep. n. 398 del 1.4.2019 - "servizio di gestione degli archivi amministrativi e sanitari dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale SANTOBONO-PAUSLIPON" affidate all'Operatore economico *Italarchivi* s.r.l., per un periodo di quattro mesi, decorrente dal 1.7.2024 sino al 31.10.2024 e per un importo complessivo corrispondente ad 50.533,32 oltre IVA - agli stessi prezzi patti e condizioni di cui alla Delibera del Direttore Generale n. 128 15.3.2018;
- di prevedere, espressa riserva di recesso per l'ipotesi in cui intervenga prima della scadenza prevista (31.10.2024) l'effettivo subentro del nuovo contraente individuato giusta Delibera del Direttore generale n. 442 del 27.6.2024 di adesione all'Accordo Quadro stipulato da CONSIP S.p.A. e denominato "Sanità Digitale - Sistemi Informativi Gestionali ID 2366 – Lotto 2 Procedimenti Amministrativi e Contabili – CENTRO SUD";
- di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21-quater L. 241/90, trattandosi di prestazioni da garantire senza soluzione di continuità;

Il R.U.P.

Riccardo Savastano
(f.to digitalmente)

il supporto giuridico al R.U.P.

Giuseppe Ravo

Il Direttore U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Erica Ferri
(f.to digitalmente)

Acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo che sottoscrive per conferma

Il Direttore Amministrativo

Daniela Mignone

(f.to digitalmente)

Acquisito il parere favorevole del Direttore sanitario che sottoscrive per conferma

Il Direttore Sanitario

Maria Vittoria Montemurro

(f.to digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri conferitigli con D.P.G.R.C. N. 4 DEL 22/1/2024

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Unità Operativa proponente o che predispose l'istruttoria, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal responsabile di tale Unità Operativa con la firma apposta in calce.

Per tutto quanto in premessa espresso e che qui si intende integralmente richiamato:

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

1. **Autorizzare** la prosecuzione delle prestazioni di cui al contratto rep. n. 398 del 1.4.2019 - "*servizio di gestione degli archivi amministrativi e sanitari dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale SANTOBONO-PAUSLIPON*" affidate all'Operatore economico *Italarchivi s.r.l.*, per un periodo di quattro mesi, decorrente dal 1.7.2024 sino al 31.10.2024 e per un importo complessivo corrispondente ad € 50.533,32 oltre IVA - agli stessi prezzi patti e condizioni di cui alla Delibera del Direttore Generale n. 128 15.3.2018;
2. **Prevedere**, l'effettivo subentro del nuovo contraente individuato giusta Delibera del Direttore generale n. 442 del 27.6.2024 di adesione all'Accordo Quadro stipulato da CONSIP S.p.A. e denominato "*Sanità Digitale - Sistemi Informativi Gestionali ID 2366 – Lotto 2 Procedimenti Amministrativi e Contabili – CENTRO SUD*";
3. **Autorizzare**, la spesa complessiva di € 50.533,32 oltre IVA, per l'espletamento del servizio a decorrere dal 1.1.2024 al 30.6.2024 sui corrispondenti conti del bilancio (Codice Gruppo acquisti SAP H18 e Codice Magazzino SAP H06);
4. **Trasmettere** copia del presente provvedimento:
 - alla **U.O.C. Gestione economico finanziaria** per opportuna conoscenza della relativa nuova spesa di Bilancio;

- alla **U.O.S.I.D. Sistemi e flussi informativi aziendali**, per opportuna conoscenza;
 - al **Direttore esecuzione del contratto**: Ing. Anna Trimarchi per gli adempimenti di competenza;
 - alle **Direzioni mediche dei P.O. Santobono e Pausilipon**;
 - al **Collegio Sindacale** in conformità alla normativa vigente;
 - all'**Ufficio Trasparenza** per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;
 - all'**Operatore economico Italarchivi s.r.l.**
5. **Pubblicare**, il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29, D.lgs. 50/2016;
6. **Conferire** immediata esecutività al presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21-quater L. 241/90, stante l'esigenza di garantire l'esecuzione delle prestazioni senza soluzione di continuità;

Il Direttore Generale

Rodolfo Conenna

(f.to digitalmente)